

Udzielający Zamówienia :

**Samodzielny Publiczny Szpital
dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu
Ul. Poznańska 109
66-300 Międzyrzecz
NIP: 596-15-22-446 REGON: 000290133**

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych – DYŻURY
LEKARSKIE / PIEŁĘGNIARSKIE / NIŻSZEGO
PERSONELU MEDYCZNEGO/RATOWNIKÓW
MEDYCZNYCH**

ZAWARTOŚĆ:

- SWKO
- ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY,
- ZAŁĄCZNIK NR 2 - PROJEKT UMOWY (2A,2B,2C)
- ZAŁĄCZNIK NR 3 - OŚWIADCZENIE

ZATWIERDZAM

2 up.
p.o. Z-cy Dyrektora
ds. Organizacji i Eksploatacyjnych
Ewa Nowak - Lewicka

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

I. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert. Stanowić on będzie pierwszą stroną oferty.
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim.
3. Każda strona złożonej oferty musi być numerowana i podpisana przez Oferenta.
4. Ewentualne poprawki w treści muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Oferenta.
5. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wyszczególnione w punkcie III SWKO.
6. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia lub dyżury lekarskie lub dyżury pielęgniarskie i niższego personelu medycznego.
7. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach :
 - a. zewnętrzna opisana hasłem
„OFERTA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE – DYŻURY(wpisać właściwe).....”
 - b. wewnętrzna z adresem i nazwą Oferenta.Obydwie koperty muszą być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem i uszkodzeniem.
8. Układ oferty musi być następujący :
 - a. formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWKO
 - b. wykaz załączonych dokumentów w kolejności wymienionej w pkt. III SWKO
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Udzielający Zamówienia otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w pkt. VI.1. Powiadomienie powinno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie z napisem, określonym w pkt. I.7. i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Oferent nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

II. Wymagania stawiane oferentom

O realizację zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający wymagania określone w art. 26 ust.1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jedn.:Dz.U. z 2013 r. poz. 217 z późn.zm.).

III. Wymagane dokumenty stwierdzające spełnienie warunków SWKO:

1. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub jego niewłaściwa forma spowoduje wezwanie Oferenta do zamiany lub uzupełnienia brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Dokumenty powinny być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez organ, który dokument wydał lub przez Oferenta

g.

3. Wykaz wymaganych dokumentów:

- a) dyplom Akademii Medycznej *(w odniesieniu do dyżurów lekarskich)*,
 - b) dyplom ukończenia liceum medycznego, studium pielęgniarstwa lub studiów pielęgniarstwa *(w odniesieniu do dyżurów pielęgniarstwa)*,
 - c) dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia podstawowego oraz kursu kwalifikacyjnego dla sanitariuszy *(w odniesieniu do sanitariuszy)*,
 - d) dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia podstawowego oraz odpowiedniego przeszkolenia *(w odniesieniu do salowych)*,
 - e) dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia średniego oraz kursu dla kandydatów na wychowawców *(w odniesieniu do opiekunów pacjenta)*
 - f) dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji związanych z wykonywaniem zawodu *ratownika medycznego*:
- ukończenia studiów wyższych na kierunku (specjalności) ratownictwo medyczne lub
 - ukończenia publicznej szkoły policealnej lub niepublicznej szkoły policealnej o uprawnieniach szkoły publicznej potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego „ratownik medyczny”, lub
 - wydany w państwie innym niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, Konfederacja Szwajcarska lub państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) — strona umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za równoważny z dyplomem uzyskiwanym w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzający tytuł zawodowy ratownika medycznego, lub
 - potwierdzający kwalifikacje do wykonywania zawodu ratownika medycznego nabyte w państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) — stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uznany w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 26 kwietnia 2001 r. o zasadach uznawania nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej kwalifikacji do wykonywania zawodu regulowanych (Dz. U. Nr 87, poz. 954, z późn. zm.);
- g) dokumenty potwierdzające posiadane specjalizacje,
 - h) zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu lekarza / pielęgniarstwa,
 - i) zezwolenie na wykonywanie indywidualnej praktyki lekarskiej / pielęgniarstwa, grupowej praktyki lekarskiej / pielęgniarstwa,
 - j) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działania Oferenta odpowiada profilowi usług objętych konkursem. Zaświadczenie musi być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku indywidualnej praktyki lekarskiej / pielęgniarstwa, grupowej praktyki lekarskiej / pielęgniarstwa)
 - k) Umowa ubezpieczenia zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz.U. z 2013 r. poz. 217z późn.zm.),
 - l) Aktualny wydruk z CEIDG o prowadzonej działalności gospodarczej,

g.

- l) Kserokopia nadania numeru REGON i NIP
- m) Wypis z KRS wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku podmiotów leczniczych),
- n) Aktualny wydruk z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez odpowiedniego dla siedziby wykonawcy Wojewodę,
- o) Oświadczenie zobowiązujące do dokonania rejestracji na Portalu Świadczeniodawcy LOW NFZ jako podwykonawcy w zakresie : usługa – pełnienie dyżurów lekarskich / pielęgniarских/ niższego personelu medycznego/ratowników medycznych * w Samodzielnym Publicznym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych ul. Poznańska 109 66-300 Międzyrzecz w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu ofert:

1. Przedmiotem niniejszego konkursu jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie dyżurów lekarskich / pielęgniarских/ niższego personelu medycznego na rzecz Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu.
 - 1.1. Świadczenia w zakresie dyżurów lekarskich udzielane będą w następujących miejscach :
 - a) Izbie Przyjęć
 - b) całodobowych oddziałach psychiatrycznych
 - c) całodobowym oddziale rehabilitacji psychiatrycznej
 - d) całodobowym oddziale leczenia zaburzeń nerwicowych i osobowości
 - e) całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o wzmocnionym zabezpieczeniu dla młodzieży
 - f) całodobowym oddziale terapii uzależnienia od alkoholu
 - g) całodobowym oddziale leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych
 - h) zakładzie opiekuńczo-leczniczym psychiatrycznym
 - i) całodobowym oddziale rehabilitacji neurologicznej.
 - 1.2. Świadczenia w zakresie dyżurów pielęgniarских udzielane będą w następujących miejscach :
 - a) Izbie Przyjęć
 - b) całodobowych oddziałach psychiatrycznych
 - c) całodobowym oddziale rehabilitacji psychiatrycznej
 - d) całodobowym oddziale leczenia zaburzeń nerwicowych i osobowości
 - e) całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o wzmocnionym zabezpieczeniu dla młodzieży
 - f) całodobowym oddziale terapii uzależnienia od alkoholu
 - g) całodobowym oddziale leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych
 - h) zakładzie opiekuńczo-leczniczym psychiatrycznym
 - i) całodobowym oddziale rehabilitacji neurologicznej
 - j) poradniach szpitalnych



1.3. Świadczenia w zakresie dyżurów sanitariuszy szpitalnych i salowych udzielane będą w następujących miejscach :

- a) Izbie Przyjęć
- b) całodobowych oddziałach psychiatrycznych
- c) całodobowym oddziale rehabilitacji psychiatrycznej
- d) całodobowym oddziale leczenia zaburzeń nerwicowych i osobowości
- e) całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o wzmocnionym zabezpieczeniu dla młodzieży
- f) całodobowym oddziale terapii uzależnienia od alkoholu
- g) całodobowym oddziale leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych
- h) zakładzie opiekuńczo-leczniczym psychiatrycznym
- i) całodobowym oddziale rehabilitacji neurologicznej.

1.3.1. Świadczenia w zakresie dyżurów opiekunów pacjenta udzielane będą w całodobowym oddziale psychiatrii sądowej o wzmocnionym zabezpieczeniu dla młodzieży

1.3.2. Świadczenia w zakresie dyżurów ratowników medycznych w Izbie Przyjęć.

2. Przewidywana szacunkowa ilość dyżurów lekarskich w okresie 12 miesięcy :

- a) pełnionych w godz. 14:35 – 07:00 w dzień powszedni - 508
- b) pełnionych przez 24 godziny w niedziele, święta i dni wolne od pracy - 222

3. Przewidywana szacunkowa ilość godzin dyżurów w okresie 12 miesięcy :

- 3.1. pielęgniarskich – 57.130
- 3.2. salowych /sanitariuszy/ opiekunów pacjenta – 13.420
- 3.3. ratowników medycznych - 1200

4. Przyjmujący zamówienie w zakresie dyżurów lekarskich zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza (tekst jedn.:Dz. U. z 2011 r. Nr 277, poz. 1634 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jedn.: Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375), zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami do zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego pacjentów, świadczenia pomocy lekarskiej w nagłych zachorowaniach, pogorszenia się stanu chorego przebywającego na leczeniu, wypadkach, zatruciach, zdarzeniach losowych, porodach a w szczególności do:

- a) wykonywania świadczeń medycznych na rzecz pacjentów aktualnie leczonych w oddziale,
- b) udzielania świadczeń medycznych pacjentom kierowanym do szpitala oraz bez skierowania w przypadku świadczeń związanych z wypadkiem, zatruciem, urazem lub stanem zagrożenia życia,
- c) konsultacji w innych oddziałach oraz w Izbie przyjęć zleconych przez lekarzy, dyżurnych szpitala,
- d) wykonywania obchodu lekarskiego,
- e) kontrolowania wykonywania zleceń lekarskich.

Przyjmujący zamówienie jest jednak zobowiązany stosować się do wskazówek zamawiającego co do sposobu wykonania usługi.

5. Przyjmujący zamówienie w zakresie dyżurów:



5.1. pielęgniarskich zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodzie pielęgniarki (tekst jedn. Dz.U. z 2014 r., poz. 1435 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jedn.:Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375), a w szczególności do:

- a) wykonywania usług pielęgniarskich z należytą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy i ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej,
- b) wykonywania usług samodzielnie, bez pośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony zamawiającego. Przyjmujący zamówienie jest jednak zobowiązany stosować się do wskazówek zamawiającego co do sposobu wykonania usługi.

5.2. niższego personelu medycznego i ratowników medycznych zobowiązuje się do świadczenia usług z należytą starannością i ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany stosować się do wskazówek zamawiającego co do sposobu wykonania usługi.

6. Przyjmujący zamówienie na świadczenie usług zdrowotnych w zakresie dyżurów lekarskich/pielęgniarskich/ niższego personelu medycznego/ ratowników medycznych będzie wykorzystywał:

- a) bazę lokalową zamawiającego
- b) aparaturę i sprzęt medyczny będący własnością zamawiającego
- c) środki transportu zamawiającego

V. Termin realizacji zamówienia:

Umowa zawarta zostanie na czas określony od **01-02-2015r. do 31.01.2016r.**

VI. Termin i miejsce składania ofert:

1. **Oferty należy składać do dnia 14.01.2015 roku do godz. 09⁰⁰** w Sekretariacie Szpitala, budynek administracji pokój Nr 1.
2. W przypadku przesyłki pocztą liczy się data wpływu do siedziby Udzielającego Zamówienia (stempel Udzielającego Zamówienia), a nie data stempla pocztowego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Udzielającego Zamówienia po terminie określonym w pkt. 1 zostaną zwrócone bez otwierania.

VII. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu

1. Każdy z Oferentów może otrzymać wszelkie informacje dotyczące przedmiotu konkursu oraz SWKO w siedzibie Udzielającego Zamówienia. Zapytania można kierować do Udzielającego Zamówienia bezpośrednio FAX-em lub e-mail'em.

Informacji udziela:

Mgr Jolanta Kramer - Kierownik Działu Kadr ;

tel.095 - 7428709 , fax: 095 – 7428701 , e-mail: jkramer@obrzyce.eu

od poniedziałku do piątku w godz. 07⁰⁰ - 10⁰⁰

2. Termin przyjmowania zapytań upływa na 3 dni przed terminem składania ofert.



VIII. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Komisja konkursowa

1. W skład Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu wchodzi:

- 1) z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa - Igor Grodziński
- 2) mgr Jolanta Kramer
- 3) mgr Ewa Judek
- 4) mgr Ewa Kopyściańska

2. Członek komisji konkursowej oraz przedstawiciel podlega wyłączeniu od udziału w komisji gdy oferentem jest:

- jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej,
- osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej.

X. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.01.2015 roku o godz. 09³⁰** w siedzibie Udzielającego
Zamówienie, Sala Narad – I piętro w budynku administracji Szpitala

2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.

3. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów :

- stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
- otwiera koperty, ogłasza nazwę i adres Oferentów, zakres proponowanych do realizacji świadczeń oraz ich cenę i odnotowuje w protokole postępowania konkursowego,
- przyjmuje do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia,
- ustala, która z ofert spełnia warunki dopuszczające ją do części niejawnej konkursu ofert.

3. W części niejawnej Komisja Konkursowa:

- jeśli stwierdzi braki formalne w oświadczeniach i dokumentach wzywa Oferentów do ich usunięcia.
- wybiera najkorzystniejszą ofertę,
- oddała wszystkie oferty, jeżeli nie zapewniają właściwego wykonywania świadczeń zdrowotnych.

5. Komisja Konkursowa może zarządzić rokowania z Oferentami w celu ustalenia ilości planowanych świadczeń oraz ceny za udzielane świadczenia.

6. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów na piśmie o zakończeniu konkursu, jego wyniku i terminie zawarcia umowy.



7. Przy wyborze oferty Komisja Konkursowa kierować się będzie następującymi kryteriami –
cena - 100%

w tym kryterium oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą w regulaminie działania Komisji Konkursowej, a każda następna zostanie przeliczona proporcjonalnie w stosunku do oferty najtańszej.

XI. POUCZENIE.

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn.zm.)

Środki odwoławcze nie przysługują na:

- a) wybór trybu postępowania,
- b) niedokonanie wyboru oferenta.

Załącznikami do niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert są:

Formularz oferty - załącznik nr 1,

Projekt umowy - załącznik nr 2

Oświadczenie – załącznik Nr 3

g.